

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/RPWM/IPD/WNKK/02/2017/PDP**  
**w ramach projektu pt. „Prosta droga do pracy”**  
**RPWM.10.02.00-28-0068/16**

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**1. Nazwa i adres zamawiającego- Partnera**

Fundacja na rzecz poprawy jakości życia OD-NOWA

ul. Polska 8A 12-100 Szczytno

**2. Nazwa i adres Lidera**

Fundacja na rzecz integracji zawodowej, społecznej oraz rozwoju przedsiębiorczości VIA

ul. Berlinga 10 lok. 26, 15 – 814 Białystok

Oddział Warszawa

ul. Długa 44/50 lok. 205, 00 – 241 Warszawa

**3. Kontakt z Zamawiającym:**

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Ewa Gągol Telefon kontaktowy (22) 635 55 95 w godz. 10.00-14.00 w dni robocze. Adres do korespondencji email: projekt.praca2017@wp.pl

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**1. Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie następujących zajęć dla 60 uczestników/czek projektu w wieku powyżej 29 r.ż.:

- A. Poradnictwo Zawodowe w wymiarze 5 godzin na osobę, ( zostanie zatrudnionych 4 doradców zawodowych do wykonania tego zadania- 1 doradca na 15 uczestników/czek)
- B. Warsztaty poszukiwania pracy 20 godzin na grupę dla 6 grup po 10 osób,
- C. Kurs inspiracji w wymiarze 20 godzin na grupę dla 6 grup po 10 osób,
- D. Kreowania wizerunku i savoir vivre 10 godzin na grupę dla 6 grup po 10 osób,

W ramach zapytania ofertowego Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wykonanie zamówienia zgodnie z Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1

**2. Kod CPV**

CPV- 85312320 Doradztwo zawodowe

CPV 80500000-9 Usługi szkoleniowe



### **3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Zamówienie powinno zostać wykonane w terminie 03-04.2017r.. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 60 dni.

Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

## **SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEDMIOTOWYCH WARUNKÓW**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu z zapytania ofertowego zgodnie z postanowieniami Sekcji V pkt. 9;
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie.

- 3) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, w przypadku gdy Wykonawcy posiadają poniższe kwalifikacje:

1. posiadają wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane kompetencje – kopie świadectw potwierdzających ukończenie kursów i szkoleń przygotowujących do prowadzenia doradztwa/warsztatów psychologicznych/warsztatów savoir vivre i kreowania wizerunku.
2. wykształcenie wyższe (kierunki: psychologia / pedagogika / doradztwo zawodowe / doradztwo personalne) lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje.
3. doświadczenie w prowadzeniu zajęć/ wsparcia opisanych w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego:

Część A. Poradnictwa zawodowego, przez które rozumie się min. 80 godzin zaangażowania w wykonywanie tych obowiązków w okresie ostatnich 3 lat oraz minimum 2 lata pracy zawodowej w tym zakresie, opis w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,

Część B. Warsztatów poszukiwania pracy – opis w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, przez które rozumie się przeprowadzenie min 40 godzin dla 2 grup 10 osobowych w ostatnich 3 latach oraz minimum 2 lata pracy zawodowej w tym zakresie,

Część C Kurs inspiracji prowadzony przez psychologów, przez które rozumie się przeprowadzenie min 40 godzin dla 2 grup 10 osobowych w ostatnich 3 latach oraz minimum 2 lata pracy zawodowej w tym zakresie, opis w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Część D minimum 100 godzin szkoleń w obszarze merytorycznym dotyczącym savoir vivre i kreowania wizerunku w ostatnim roku, opis w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić posiadane doświadczenia w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego wg wzoru Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełniania warunków 1-3 Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty załączniki (kopie świadectw, certyfikatów, dyplomów).

4. potwierdzenie należycie wykonanych usług doradczych/szkoleniowych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi. Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły i/lub referencje

5. są dyspozycyjni w godz. 7-21 w wybrane dni w całym okresie realizacji zamówienia. Konkretny terminy zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą po zrekrutowaniu i uwzględnieniu potrzeb uczestników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania terminu realizacji wsparcia z 5-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe. W sytuacji niemożności wykonania zamówienia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega możliwość przekazania części Zamówienia kolejnemu najwyżej ocenionemu Oferentowi i tym samym pomniejszenia Zamówienia o przekazaną innemu Wykonawcy ilość godzin. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku należy złożyć stosowne oświadczenie znajdujące się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego: „Formularz oferty”

6. dysponują potencjałem technicznym oraz znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **SEKCJA IV: WADIUM**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 1 500zł.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych tj.:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Nazwa banku / nr konta Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim, Oddział Dębe Wielkie, ul. Strażacka 3, 05 – 311 Dębe Wielkie,  
nr konta: 50 9226 0005 0002 5697 2000 0010  
lub w gotówce, wpłaty gotówkowej należy dokonać w kasie w siedzibie Fundacji z oznaczeniem : wadium – zapytanie ofertowe nr **1/RPWM/IPD/WNKK/02/2017/PDP**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w zapytaniu ofertowym spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

## **SEKCJA V: PROCEDURA**

### **1. Tryb prowadzonego postępowania**

Zapytanie ofertowe w oparciu o zasadę konkurencyjności w ramach projektu pt. „Prosta droga do pracy”, tym samym nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### **2. Kryteria oceny ofert**



W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone sekcji 3, w oparciu o następujące kryteria:

K1 - Cena 50% (maksymalnie możliwych do uzyskania 50 pkt.)

K2 - Doświadczenie 45% (maksymalnie możliwych do uzyskania 45 pkt.)

K4- Elastyczność 5%(maksymalnie możliwych do uzyskania 5 pkt.)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów według poniższego wzoru:  $K = K1 + K2 + K3$

### 3. Sposób oceny ofert:

- 3.1. Spośród złożonych ofert Zamawiający wybiera najkorzystniejszą z punktu widzenia zastosowanego kryterium i tej ofercie przyznaje maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania.
- 3.2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 3.3. Wykazy stanowiące podstawę do oceny ofert powinny być wypełnione zgodnie przedstawionymi wzorami i zawierać informacje pozwalające dokonać oceny ofert.
- 3.4. Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto. Oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

cena najniższa

Liczba pkt oferty ocenianej =  $\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}}$  x max liczby punktów

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

- 3.5. Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Doświadczenie”

(Część A -ilość przeprowadzonych godzin indywidualnego poradnictwa zawodowego.

Część B ilość godzin przeprowadzonych warsztatów aktywnego poszukiwania pracy

Część C ilość godzin przeprowadzonych warsztatów w danym obszarze merytorycznym zgodnym,

Część D ilość godzin przeprowadzonych warsztatów w obszarze merytorycznym dotyczącym savoir vivre i kreowania wizerunku,) – waga 45 % zostanie dokonana w



oparciu o wykaz usług zgodnie z Załącznikiem nr 4. W ramach kryterium „doświadczenie” zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 45. Wykonawca, który w Załączniku nr 4 przedstawi największą ilość zrealizowanych godzin szkoleń/ poradnictwa zawodowego otrzyma 45 punktów, natomiast pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów według Wzoru:

$D_x$

$$D = \frac{\quad}{D_{\max}} \times 45 \text{ punktów}$$

$D_{\max}$

gdzie:

$D$  = liczba punktów za kryterium „doświadczenie wg. część A, B, C lub D”;

$D_{\max}$  = najwyższa „ilość godzin wg. część A, B, C lub D” wynikająca ze złożonych ofert;

$D_x$  = „ilość godzin wg. część A, B, C lub D” oferty badanej.

3.6. W ramach kryterium „elastyczność” zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 5.

Kryterium „Elastyczność” będzie oceniane w następujący sposób. Jeśli Wykonawca zaakceptuje możliwość wykonania usługi następnego dnia po otrzymaniu informacji i zrekrutowaniu uczestnika otrzyma 100% maksymalnej liczby punktów, tj. 5 punktów.

Jeśli natomiast zaproponuje, w ofercie w dniu:

- 1.n-1 otrzyma 4 punkty,
- 2.n- 2 otrzyma 3 punkty,
- 3.n- 3 otrzyma 2 punkty,
- 4.n-4 otrzyma 1punkt,
- 5.n-5 otrzyma 0 punktów

#### **4. Zmiana umowy**

Dopuszcza się zmiany w zakresie terminów realizacji spotkań z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W przypadku zmiany terminu Wykonawca zostanie powiadomiony o planowanej zmianie w wyprzedzeniu umożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.

#### **5. Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 08.03.2017 r. do godziny 09:00, w formie pisemnej w Fundacji na rzecz integracji zawodowej, społecznej oraz rozwoju przedsiębiorczości VIA ul. Długa 44/50 lok. 205, 00 – 241 Warszawa. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00. O ważności składanej oferty decyduje



data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Odpowiedzialność za terminowe złożenie oferty ponosi Wykonawca.

## 6. Zasady przygotowania i oznaczenie oferty:

6.1. Zamawiający dopuszcza zakładanie ofert zarówno na jedną z części zamówienia, na wybrane części lub wszystkie części łącznie.

6.2. Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

6.3. Oferta musi być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem:

***"Oferta na usługę: A. Poradnictwo Zawodowe, , B. Warsztaty poszukiwania pracy, C. Kurs inspiracji D. Warsztaty kreowania wizerunku i savoir vivre "***  
**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/RPWM/IPD/WNKK/02/2017/PDP**

oraz zawierać nazwę i adres oferenta.

6.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.

6.5. Oferta winna być przygotowana w języku polskim, czytelnie, w jednym egzemplarzu. Cena oferty musi być podana w polskich złotych.

6.6. Oferta powinna zawierać pieczętkę nagłkową Oferenta, jego podpis, a oświadczenia – załącznik nr 2 podpisany w oryginale.

## 7) Termin związania ofertą:

Oferent jest związany ofertą 30 dni

## 8) Ogłoszenie wyników postępowania

8.1. Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

8.2. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacje o wyborze oferty zostanie upubliczniona poprzez zamieszczenie jej na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) , na stronie internetowej Zamawiającego [www.od-nowa.pl](http://www.od-nowa.pl) oraz stronie internetowej [www.via.org.pl](http://www.via.org.pl).

## 9. Wykluczenie wykonawcy

1) W celu spełnienia wymogów zasady konkurencyjności mając na uwadze zapewnienie zachowania uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców z możliwości realizacji zamówienia wykluczone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami





wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

2) Z postępowania wyklucza się Wykonawców:

- a. którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- b. w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- e. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- f. Wykonawcą jest osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
- g. Limit zaangażowania personelu projektu /osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań





finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów przekracza 276 godzin

## 10. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- c) treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 11. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) postępowanie dotknięte będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- 3) nastąpi rozwiązanie umowy pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą.

## SEKCJA VI: POSTANOWIENIA UMOWY

- 1) Usługa wykonywana jest osobiście przez wykonawcę.
- 2) Do wykonania części A zatrudnionych zostanie 4 doradców zawodowych (1 doradca na 15 uczestników projektu), spełniających wymagania określone w sekcji III
- 3) Do wykonania części B, D zostaną zatrudnione osoby spełniających wymagania określone w sekcji III
- 4) Do wykonania części C zostaną zatrudnione osoby z wykształceniem psychologicznym, spełniających wymagania określone w sekcji III
- 5) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie – Instytucją Zarządzającą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko Mazurskiego 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do



wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę.

- 6) Zamawiający informuje, iż w umowie znajdują się zapisy:
  - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;
  - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
  - c) Przewidujące karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia w razie opóźnienia rozpoczęcia prowadzenia zajęć objętych umową
  - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
  - e)Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
- 7) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w powyższym punkcie.
- 8)
- 9) W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy w zakresie:
  - a) okresu i harmonogramu realizacji umowy,
  - b) ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
  - c) ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
  - d) zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie),
  - e) zmniejszenia wartości zamówienia, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.

*Załączniki do zapytania ofertowego.*

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych
3. Załącznik nr 3 – formularz oferty,



4. Załącznik nr 4 – wykaz doświadczenia
5. Załącznik 5 - oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa:

- A. Poradnictwa Zawodowego – przeprowadzone przez doradców zawodowych,
- B. Warsztaty poszukiwania pracy,
- C. Kurs Inspiracji - przeprowadzony przez psychologów,
- D. Warsztaty kreowania wizerunku i savoir vivre,

**Uczestnicy Projektu:** 60 uczestników/czek bezrobotnych i biernych zawodowo, w wieku powyżej 29 roku życia, zamieszkałych (w rozumieniu przepisów KC) w powiatach bartoszyckim, kętrzyńskim, lidzbarskim, mrągowskim, nidzickim, olsztyńskim, szczycieńskim, m. Olsztyn, o niskich kwalifikacjach (min.48 UP) oraz min. 5 uczestników/czek projektu posiadających orzeczenie o niepełnosprawności.

**Miejsce realizacji usługi:** Usługi będą realizowane na terenie całego obszaru projektu tj: powiecie bartoszyckim, kętrzyńskim, lidzbarskim, mrągowskim, nidzickim, olsztyńskim, szczycieńskim, m. Olsztyn.

### **Specyfikacja zamówienia część A Poradnictwo Zawodowe.**

Zamówienie prowadzone może być tylko przez osoby posiadające wykształcenie wyższe psychologia, pedagogika, doradztwo zawodowe lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy oraz doświadczenie zawodowe jako doradczka zawodowe minimum 2 lata pracy. Do realizacja zadania zostanie zatrudnionych 4 doradców.

Zakres wsparcia:

- diagnoza stopnia oddalenia od rynku pracy,
- diagnoza potrzeb,
- zaplanowanie ścieżki kariery zawodowej,
- opracowanie/aktualizacja IPD,
- analiza predyspozycji zawodowych,
- wybór tematyki szkolenia zawodowego.

Wsparcie realizowane w formie wywiadu z wykorzystaniem testów badania predyspozycji zawodowych.

**Cele** określenie indywidualnej ścieżki rozwoju zawodowego UP i przygotowanie IPD.

**Wymiar godzinowy:** 5 godz. dla każdego z 60 Uczestników/-czek Projektu. Zgodnie z potrzebami godzinowymi Uczestników/-czek od poniedziałku do piątku. Łącznie przeprowadzenie w ramach projektu maksymalnie 300 godz.

Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę zegarową zajęć (45 min.).

**Termin realizacji usługi:** 03.2017r.

### **Specyfikacja zamówienia część B Warsztaty poszukiwania pracy**

Zamówienie prowadzone może być tylko przez osoby posiadające wykształcenie wyższe psychologia, pedagogika, doradztwo zawodowe lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy oraz doświadczenie zawodowe jako doradca zawodowe minimum 2 lata pracy.

Zakres zadania realizowanego grupowo (ćwiczenia grupowe, wymiana doświadczeń, zawiązanie kontaktów społecznych pomiędzy UP):

- przygotowanie dokumentów aplikacyjnych,
- metody i techniki poszukiwania pracy,
- asertywność w poszukiwaniu pracy

Zajęcia grupowe (od poniedziałku do piątku), poprowadzone metodą wykładowo - warsztatową, z wykorzystaniem sprzętu audiowizualnego i narzędzi multimedialnych w wymiarze do 5 godzin dziennie.

**Wymiar godzinowy:** po 20 godz. dla 6 grup 10osobowych.

Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę lekcyjną zajęć (45 min.).

**Termin realizacji usługi:** 03-04.2017r.

### **Specyfikacja zamówienia część C Kursu inspiracji.**

Zamówienie prowadzone może być przez osoby posiadające wykształcenie wyższe psychologiczne oraz doświadczenie zawodowe jako doradca zawodowe minimum 2 lata pracy.

Zakres zadania realizowanego grupowo (ćwiczenia grupowe, wymiana doświadczeń, zawiązanie kontaktów społecznych pomiędzy UP):

- uświadamianie uczestnikom ich praw, obowiązków i możliwości działania,
- informowanie o możliwości kształcenia się w kierunkach umożliwiających zdobycie nowych kwalifikacji i umiejętności oczekiwanych przez pracodawców ,



- wzmocnienie poznania i rozumienia samego siebie oraz oczekiwań płynących z otoczenia,
- uświadamianie konieczności odpowiedzialności za siebie i swoje życie oraz znaczenie przyjęcia postawy gotowości do zmian i konieczności ciągłego uczenia się,
- rozbudzanie aktywności,
- budowanie wizji kariery zawodowej

Zajęcia grupowe (od poniedziałku do piątku), poprowadzone metodą wykładowo - warsztatową, z wykorzystaniem sprzętu audiowizualnego i narzędzi multimedialnych w wymiarze do 5 godzin dziennie.

**Wymiar godzinowy:** po 20 godz. dla 6 grup 10osobowych. Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę lekcyjną zajęć (45 min.).

**Termin realizacji usługi:** 03-04.2017r.

### **Specyfikacja zamówienia część D. Kreowanie wizerunku i savoir vivre**

Zamówienie prowadzone może być przez trenerów z wykształceniem wyższym, którzy przeprowadzili 100 h szkoleń w danym obszarze merytorycznym w ostatnim roku

Zakres zadania realizowanego grupowo (ćwiczenia grupowe, wymiana doświadczeń, zawiązanie kontaktów społecznych pomiędzy UP):

- zasady dobrego zachowania w różnych sytuacjach,
- dress code,
- kreowanie własnego wizerunku.

Zajęcia grupowe (od poniedziałku do piątku), poprowadzone metodą wykładowo - warsztatową, z wykorzystaniem sprzętu audiowizualnego i narzędzi multimedialnych w wymiarze do 5 godzin dziennie.

**Wymiar godzinowy:** po 10 godz. dla 6 grup 10osobowych. Jedna jednostka (1 godz.) oznacza 1 godzinę lekcyjną zajęć (45 min.).

**Termin realizacji usługi:** 03-04.2017r.

## **PODZIAŁ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

**Część I -** Poradnictwo Zawodowe

**Część II** Warsztaty poszukiwania pracy

**Część III** Kurs inspiracji

**Część IV** Kreowania wizerunku i savoir vivre



### Pozostałe wymagania wobec Wykonawcy:

- rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, prowadzenia list obecności.
- niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Wdrażającej projekt, którego dotyczy niniejsza umowa (Instytucji Pośredniczącej) oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem;
- **osobiste wykonywanie usługi**
- pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
  - realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu;
  - akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 7-21 od poniedziałku do piątku we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność);
  - dojazd na zajęcia w różne regiony województwa warmińsko-mazurskiego subregionu olsztyńskiego (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca);
  - miesięczny czas pracy Wykonawcy w ramach projektu i innych umów nie może przekraczać maksymalnego możliwego miesięcznego wymiaru zaangażowania zawodowego tj. 276 godz. w okresie realizacji przedmiotu umowy.
- Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności 2014-2020;
- prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań w okresie trwania umowy;





- co miesięczne przekazywanie dokumentacji, w tym oryginałów list obecności wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku;
- przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy osób, dokumenty trenerskie) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: Karta IPD na każde wezwanie Zamawiającego;
- informowanie uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej projektu „Prosta droga do pracy” (tabliczki do oznaczania pomieszczeń zostaną dostarczone Wykonawcy przy podpisaniu Umowy);
- sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w okresach miesięcznych protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

Usługa winna być realizowana zgodnie z Zestawieniem standardu i cen rynkowych wybranych wydatków w konkursach ogłaszanych w 2016r przez Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie w ramach Działania 10.2 konkurs RPWM.10.02.00-IP.01-28-001/16 subregion olsztyński.



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż .....  
nie jest powiązana kapitałowo lub osobowo z Beneficjentem - Fundacja na rzecz poprawy jakości życia OD-NOWA (Partner Projektu), w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

.....

*Data i miejsce*

.....

*Podpis i pieczęć*



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż .....  
nie jest powiązana kapitałowo lub osobowo z Beneficjentem - Fundacja na rzecz integracji zawodowej, społecznej oraz rozwoju przedsiębiorczości VIA, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

.....

*Data i miejsce*

.....

*Podpis i pieczęć*

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**Formularz oferty**

.....

Miejscowość, data

Wykonawca : .....

adres: .....

tel.: .....

e-mail: .....

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest przeprowadzenie

A. Przeprowadzenie Poradnictwa Zawodowego

B. Przeprowadzenie warsztatów poszukiwania pracy

C. Przeprowadzenie kursu inspiracji

D. Przeprowadzenie warsztatów kreowania wizerunku i savoir vivre

dla 60 uczestników/-czek projektu w ramach projektu pt. „Prosta droga do pracy”  
nr RPWM.10.02.00-28-0068/16 przedstawiam moją ofertę:

Tabela 1: Oferta cenowa

Nazwa usługi	Cena brutto* za przeprowadzenie jednej godziny
Część A - usługa Poradnictwa Zawodowego	..... zł słownie: .....
Część B - usługa przeprowadzenia warsztatów aktywnego poszukiwania pracy	..... zł słownie: .....



<p><b>Część C</b> usługa przeprowadzenia kursu inspiracji</p>	<p>..... zł</p> <p>słownie:</p> <p>.....</p>
<p><b>Część D</b> - usługa przeprowadzenia warsztatów kreowania wizerunku i savoir vivre</p>	<p>..... zł</p> <p>słownie:</p> <p>.....</p>

*\* cena brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego)*

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu;
- b. Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;
- c. Zobowiązuję się przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie w godz. 08.00 – 16.00 i terminie 3 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Wykonawcy o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i przedłożenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Wykonawcy gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w sekcji III. Warunki udziału w postępowaniu.
- d. Mam świadomość, iż brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy oraz nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
- e. Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami oraz wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;
- f. Zobowiązuję się do spełniania Pozostałych wymagań wobec wykonawcy:
  - rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności sporządzania sprawozdań, prowadzenia list obecności.



- niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Wdrażającej projekt, którego dotyczy niniejsza umowa (Instytucji Pośredniczącej) oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
- wykonywania usługi osobiście
- pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
  - realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu;
  - akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 07:00-21:00 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność);
  - dojazd na zajęcia w różne regiony województwa warmińsko-mazurskiego – subregionu olsztyńskiego (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca);
  - zaangażowanie w realizację projektu w wymiarze 276 godz. miesięcznie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia tzn. pozostawanie w dyspozycji Zamawiającego w maksymalnym możliwym miesięcznym wymiarze zaangażowania zawodowego (276 godz.) w okresie realizacji przedmiotu umowy.

Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

- prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań w okresie trwania umowy;
  - co miesięcznego przekazywania dokumentacji, w tym oryginałów list obecności wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku;
  - przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy osób, ankiety, dokumenty trenerskie) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennik zajęć na każde wezwanie Zamawiającego;
  - informowania uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu „Prosta droga do pracy” (tabliczki do oznaczania pomieszczeń zostaną dostarczone Wykonawcy przy podpisaniu Umowy);
  - sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w okresach miesięcznych protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
- g. niniejsza oferta jest ważna przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Składając ofertę akceptuję, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do



roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku mojego działania (złożenie oferty a następnie wycofanie się).

- h. w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- i. przyjmuję do wiadomości i akceptuję fakt, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie – Instytucja Zarządzająca oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko Mazurskiego 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu.
- j. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania;

**Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załączniku nr 2, 2, 3, 4, 5, 6,7 oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.**

.....

*(czytelny podpis Wykonawcy)*





Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

## WYKAZ DOŚWIADCZENIA

Nazwa Wykonawcy:

.....

siedziba Wykonawcy

.....

Informacja dla Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunku- posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia

wykaz ma zawierać należycie wykonane **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej

Część A. min. 80 godzin zaangażowania w doradztwo zawodowe (opracowywanie Indywidualnych Planów Działania, planowanie rozwoju zawodowego, planowanie ścieżki kariery, poradnictwo zawodowe)

Część B min 40 godzin warsztatów poszukiwania pracy dla 2 grup 10 osobowych

Część C min 40 godzin warsztatów inspiracji w danym obszarze merytorycznym dla 2 grup 10 osobowych

Część D minimum 100 godzin szkoleń w obszarze merytorycznym dotyczącym savoir vivre i kreowania wizerunku.

*W przypadku wykazania większej liczby z realizowanych usług, Wykonawca może samodzielnie rozszerzyć poniższą tabelę.*

**Na potwierdzenie wykazanego w poniższej tabeli doświadczenia należy dołączyć dokumenty poświadczające należyte wykonanie usługi np. referencje.**

Lp	Numer części zamówienia	Podmiot na rzecz, którego była prowadzona usługa ( nazwa, adres) wraz z nr tel. do osoby upoważnionej do potwierdzenia doświadczenia	Nazwa usługi	Data wykonania  od-do, (należy podać dzień, miesiąc i rok)	zarys tematyczny, liczba osób, godzin
1					

**Tabela w celu przyznania punktacji w kryterium oceny ofert- Elastyczność**

Możliwość wykonania zaplanowanej usługi następnego dnia po otrzymaniu informacji i zrekrutowaniu uczestnika.	<input type="checkbox"/> następnego dnia (dzień n) <input type="checkbox"/> n-1 <input type="checkbox"/> n- 2 <input type="checkbox"/> n- 3 <input type="checkbox"/> n-4
--	--

**Wykaz usług w celu przyznania punktacji w kryterium oceny ofert- Doświadczenie dotyczące części A. Przeprowadzenie Poradnictwa Zawodowego**

Na potwierdzenie wykazanego w poniższych tabelach doświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty np. referencje.

Liczba przeprowadzonych godzin indywidualnego poradnictwa zawodowego w ostatnich 3 latach.

L.p.	Krótki opis przeprowadzonej usługi (liczba osób, Grupa docelowa, tematyka)	Podmiot na rzecz, którego była prowadzona usługa wraz z numerem tel. do osoby upoważnionej do potwierdzenia doświadczenia	Liczba godzin	Termin realizacji

*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy Tabeli*

**Wykaz usług w celu przyznania punktacji w kryterium oceny ofert- Doświadczenie dotyczące części B. Przeprowadzenie warsztatów poszukiwania pracy**

Na potwierdzenie wykazanego w poniższych tabelach doświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty np. referencje.

Liczba godzin przeprowadzonych warsztatów aktywnego poszukiwania pracy w ostatnich 3 latach.

L.p.	Krótki opis przeprowadzonej usługi (liczba osób, Grupa docelowa, tematyka)	Podmiot na rzecz, którego była prowadzona usługa wraz z numerem tel. do osoby upoważnionej do potwierdzenia doświadczenia	Liczba godzin	Termin realizacji


*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy Tabeli*

**Wykaz usług w celu przyznania punktacji w kryterium oceny ofert- Doświadczenie dotyczące części C. Przeprowadzenie kursu inspiracji**

Na potwierdzenie wykazanego w poniższych tabelach doświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty np. referencje.

Liczba godzin przeprowadzonych warsztatów w danym obszarze merytorycznym zgodnym z Częścią C zał.1 w ostatnich 3 latach.

L.p.	Krótki opis przeprowadzonej usługi (liczba osób, Grupa docelowa, tematyka)	Podmiot na rzecz, którego była prowadzona usługa wraz z numerem tel. do osoby upoważnionej do potwierdzenia doświadczenia	Liczba godzin	Termin realizacji

*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy Tabeli*

**Wykaz usług w celu przyznania punktacji w kryterium oceny ofert- Doświadczenie dotyczące części D. Przeprowadzenie warsztatów kreowania wizerunku i savoir vivre**

Na potwierdzenie wykazanego w poniższych tabelach doświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty np. referencje.

Liczba godzin przeprowadzonych warsztatów w obszarze merytorycznym dotyczącym savoir vivre i kreowania wizerunku w ostatnich 3 latach.

L.p.	Krótki opis przeprowadzonej usługi (liczba osób, Grupa docelowa, tematyka)	Podmiot na rzecz, którego była prowadzona usługa wraz z numerem tel. do osoby upoważnionej do potwierdzenia doświadczenia	Liczba godzin	Termin realizacji



--	--	--	--	--

*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy Tabeli*

**Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załączniku nr 4 oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.**

.....

Miejsce, data

.....

podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznikami potwierdzającymi doświadczenie są:

.....  
.....  
.....

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a ..... deklaruję udział w projekcie pn. „Prosta droga do pracy” realizowanym w ramach: Priorytet: 10 Regionalny rynek pracy, Działanie: 10.2 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia realizowanym przez Wnioskodawcę Fundacje na rzecz integracji zawodowej, społecznej oraz rozwoju przedsiębiorczości VIA w partnerstwie z Fundacją na rzecz poprawy jakości życia OD-NOWA na stanowisku **Doradcy zawodowego/Trenera warsztatów**.

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że:

- aktualnie **nie jestem/jestem** zaangażowany(a) zawodowo w realizację:

Lp.	Nazwa i adres Podmiotu	Pełnione stanowisko(a) /funkcja	Forma <sup>1</sup> zaangażowania zawodowego	Wymiar zaangażowania (etat/godziny)
1				
2				
3				

*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy w tabeli*

- Moje łączne zaangażowanie zawodowe<sup>2</sup> w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań

<sup>1</sup> dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy (do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym, w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej.

<sup>2</sup> dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia, o którym mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej.



finansowanych z innych źródeł i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

3. Obciążenia wynikające z zaangażowania mnie do projektu: „*Prosta droga do pracy*” nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych mojej osobie.
4. W okresie kwalifikowania mojego wynagrodzenia w projekcie: „*Prosta droga do pracy*” zobowiązuję się do spełnienia warunków opisanych w pkt. 2 i 3 oraz aktualizacji informacji określonych w pkt.1 w chwili wystąpienia zmiany.
5. **nie jestem/ jestem** zatrudniony(a) w instytucji uczestniczącej w realizacji PO\*\* (program operacyjny, w tym krajowy i regionalny program operacyjny oraz program Europejskiej Współpracy Terytorialnej)
6. na podstawie stosunku pracy oraz **nie zachodzi/zachodzi** konflikt interesów<sup>3</sup> lub podwójne finansowanie.

.....

(data i czytelny podpis)

---

<sup>3</sup> Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach